



# BILANCIO

## SOCIALE 2023





## **INDICE**

Chi siamo	<i>pg.4</i>
Nota metodologica	<i>pg.5</i>

### **1. PRESENTAZIONE DEL CONSORZIO**

Carta d'identità	<i>pg.9</i>
Attività statutarie	<i>pg.10</i>
Obiettivi e finalità	<i>pg.13</i>
Attività del Consorzio Sociale Auriga	<i>pg.16</i>
Gli Stakeholder	<i>pg.18</i>

### **2. STRUTTURA, GOVERNO E CONTROLLO**

La Nostra organizzazione	<i>pg.22</i>
Base Sociale	<i>pg.23</i>
Organi di Gestione del Consorzio	<i>pg.24</i>
Consiglio di amministrazione	<i>pg.26</i>
Collegio Sindacale	<i>pg.27</i>
Revisore Contabile	<i>pg.27</i>

### **3. SISTEMA CONSORTILE**

I soci delle cooperative e la forza lavoro	<i>pg.30</i>
--	--------------

### **4. I SERVIZI DEL CONSORZIO AURIGA**

Area sociosanitaria	<i>pg.38</i>
Area sociale	<i>pg.57</i>

<b>5. DATI ECONOMICI E PATRIMONIO NETTO</b>	<i>pg.74</i>
---	--------------

## CHI SIAMO

Il Consorzio Auriga è costituito a Perugia il 28 gennaio 1994 da cinque cooperative sociali del perugino e del Trasimeno, partendo dall'esigenza di coordinare, rappresentare, integrare ed ottimizzare il lavoro di soggetti che erano già presenti nel territorio, operando, fin dall'inizio della loro attività, accanto agli Enti Pubblici nella promozione, attivazione e gestione dei servizi alla persona.

AURIGA è un consorzio di cooperative sociali e come tale ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la valorizzazione delle risorse della comunità e il coinvolgimento dei soci e degli altri soggetti che vi operano e attraverso l'erogazione diretta di servizi a persone fisiche operando nei settori: delle dipendenze, del disagio minorile e adulto, delle problematiche psichiatriche, dei disturbi del comportamento alimentare, della disabilità e delle attività aggregative per minori e adolescenti.

In questo anno 2024 di pubblicazione della rendicontazione sociale 2023, il Consorzio Auriga celebra e festeggia i suoi primi 30 anni di attività, pianificando eventi che avranno come filo conduttore i bisogni e le necessità delle persone e degli utenti dei quali il Consorzio con le sue cooperative si prende cura giornalmente.





## **NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Presentiamo il Bilancio Sociale della nostra organizzazione che risponde all' esigenza di informare, valorizzare e far conoscere ai diversi stakeholder (portatori di interesse) il valore delle attività che non possono essere ridotte alla sola dimensione economica.

Il Bilancio Sociale è uno strumento per far conoscere all'esterno informazioni inerenti le attività e le iniziative realizzate dal Consorzio e dalle Cooperative; per migliorare tra i soci la conoscenza delle azioni e delle iniziative del Consorzio ed infine l'occasione per riflettere e misurare l'efficacia del lavoro svolto.

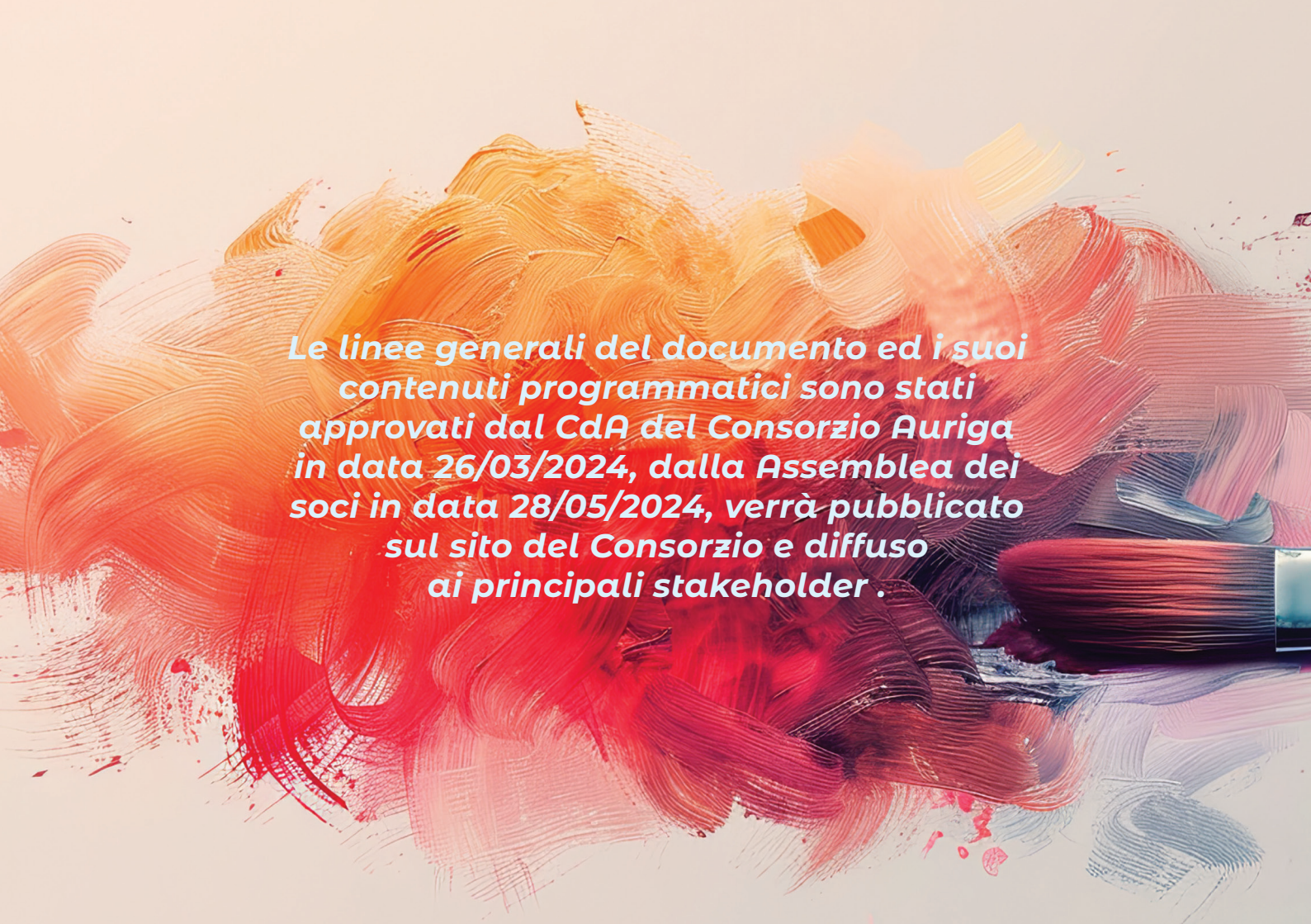
Per la redazione di questo documento sono stati presi i dati consolidati al 31 Dicembre 2023, nonché i dati dei due esercizi (2022-2021) precedenti per evidenziare gli indicatori di sviluppo dell'attività e delle opportunità lavorative realizzate attraverso le cooperative socie.

Questo report è redatto sulla base delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, del decreto legislativo n° 117/2017.

Il Consorzio Auriga ha tra i suoi valori fondanti la cooperazione e la trasparenza, con questo lavoro si intende dar conto del proprio operato in campo economico, sociale ed ambientale, fornendo ai propri stakeholder le informazioni corrette per una valutazione a 360° delle attività realizzate e delle modalità con cui vengono gestite.

Il progetto per la redazione del Bilancio Sociale è stato coordinato dal responsabile dell'ufficio amministrativo, con il coinvolgimento delle funzioni direttive delle Cooperative socie e di tutti i coordinatori delle varie aree di intervento e di servizio.



The background of the slide is an abstract composition of thick, expressive brushstrokes. The colors range from light orange and yellow at the top to deep reds and maroons at the bottom, with some blue and purple tones on the right side. The strokes are layered and textured, creating a sense of movement and depth.

***Le linee generali del documento ed i suoi contenuti programmatici sono stati approvati dal CdA del Consorzio Auriga in data 26/03/2024, dalla Assemblea dei soci in data 28/05/2024, verrà pubblicato sul sito del Consorzio e diffuso ai principali stakeholder .***



**PRESENTAZIONE  
DEL  
CONSORZIO**









## CARTA D'IDENTITÀ DEL CONSORZIO

<i>Denominazione</i>	Consorzio Auriga Società Cooperativa sociale
<i>Sede Legale</i>	Perugia - Via F.lli Cairoli 24 Ferro di Cavallo
<i>Telefono / Fax</i>	075 393944
<i>Web</i>	<a href="http://www.consorzioauriga.it">www.consorzioauriga.it</a>
<i>Mail</i>	<a href="mailto:segreteria@consorzioauriga.it">segreteria@consorzioauriga.it</a>
<i>PEC</i>	<a href="mailto:amministrazione@pec.consorzioauriga.it">amministrazione@pec.consorzioauriga.it</a>
<i>Codice Fiscale / Partita Iva</i>	02039960543
<i>Forma Giuridica</i>	Consorzio Sociale Legge n. 381/1991
<i>Data di costituzione</i>	28 / 01 / 1994
<i>Iscrizione Albo Società Cooperative</i>	N. A146995
<i>Iscrizione Albo Regionale Coop. Sociali</i>	Sezione C Foglio 1 Progressivo 1
<i>Iscrizione RUNTS</i>	9162



# ATTIVITÀ

La Società potrà svolgere qualunque altra attività rientrante nell'oggetto sociale idonea a procurare lavoro per i propri soci nel rispetto della legge n. 381 /91. Potrà costituire od aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'art. 2545-septies C.C. Potrà emettere strumenti finanziari ai sensi dell'art. 2526 C.C., disciplinati da apposito regolamento. Potrà istituire rapporti di collaborazione, alleanze o assumere partecipazioni in altre Società, istituti, associazioni, organismi anche consortili in qualsiasi forma costituiti, le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi socialiprevisti dal presente statuto. Potrà infine compiere tutti gli atti e stipulare tutti i contratti necessari od utili al conseguimento dell'oggetto sociale.

- Assumere sia in nome proprio che in nome proprio e per conto delle imprese cooperative socie, **appalti di lavoro** o di forniture di prodotti e servizi di qualsiasi genere e specie, purché rientrino nell'oggetto sociale delle stesse cooperative, secondo le norme e le procedure stabilite dalle leggi speciali vigenti anche promuovendo, secondo quanto stabilito da apposito regolamento, la costituzione di raggruppamenti temporanei d'impresa. La Società, quando agisce in nome e per conto dei propri soci, ha la potestà di cumulare in sé i requisiti tecnici, economici e personali delle imprese cooperative socie oltre a quelli delle consorziate destinate a svolgere materialmente il servizio.
- Istituire o gestire per il tramite dei consorziati **centri di turismo sociale**, case albergo, laboratori protetti, comunità terapeutiche, centri di riabilitazione, centri aperti ed altro, necessari per l'espletamento delle attività delle cooperative socie; acquistare o prendere in affitto immobili, macchinari e materiali necessari all'esercizio delle imprese cooperative consorziate;
- Offrire attività di **assistenza e consulenza** ai propri soci per la trattazione e l'acquisizione di convenzioni da parte di Enti pubblici territoriali, altri Enti o imprese pubbliche, soggetti privati;



# STATUTARIE



- Organizzare **corsi di addestramento**, formazione, riqualificazione professionale del settore, promuovere ed organizzare, anche in collaborazione con Enti, Associazioni ed organismi interessati, nonché corsi per la formazione e qualificazione professionale, tecnica e manageriale degli organismi dirigenti delle imprese cooperative socie;
- Stipulare **apposite convenzioni** con fabbriche e ditte fornitrici di materiali, prodotti, macchinari, attrezzature e servizi ecc. per conto delle imprese cooperative socie per abbattere i relativi prezzi;
- Espletare azioni e ricerche di mercato, **svolgere azioni pubblicitarie e d'immagine**, predisporre qualsiasi altro mezzo promozionale;
- Promuovere e curare lo studio per l'introduzione, nelle aziende consorziate, delle **tecniche di gestione** più adeguate, al fine di ridurre i costi di esercizio;
- Creare una **"banca dati"** allo scopo di fornire a tutte le imprese cooperative socie una adeguata conoscenza della legislazione regionale, nazionale e comunitaria, concernente l'attività delle stesse, per una più corretta utilizzazione delle proprie risorse ed infrastrutture, nell'ambito di una visione ampia e prospettica dei propri obiettivi;
- Promuovere **la ricerca**, finalizzata ai nuovi orientamenti che possono emergere nel campo dei servizi socio-sanitari ed educativi anche tramite la partecipazione ad organismi economici promossi da altri consorzi o cooperative, aventi lo scopo di sviluppare ricerche di nuove attività;
- Attuare, sia direttamente che tramite le imprese cooperative socie, **iniziative di informazione e sensibilizzazione** dei cittadini e degli enti pubblici sui problemi dell'emarginazione;
- Coordinare il **rapporto con gli enti pubblici**;
- Promuovere la nascita di nuove realtà finalizzate al **pieno raggiungimento degli scopi sociali**.

Il Consorzio Auriga nasce nel 1994 ed opera attraverso le sue cooperative socie esclusivamente in Umbria, nel territorio della provincia di Perugia, prestando la propria attività ad Enti Pubblici.

Quotidianamente persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini secondo i seguenti principi costitutivi della cooperazione sociale:

**PROPRIETÀ SOCIALE**  
nelle cooperative associate al  
Consorzio,  
i lavoratori sono  
prevalentemente soci della  
cooperativa

**STRUTTURA SOCIETARIA  
PARTECIPATIVA E  
DEMOCRATICA**

tutti i soci hanno egual diritto,  
nell'esercizio del governo dell'im-  
presa attraverso il voto capitario  
( "una testa un voto" )

**PROMOZIONE  
COOPERATIVA**

Il consorzio e le cooperative  
promuovono i valori della  
cooperazione tra i cittadini.

**92,66%**

**MUTUALITÀ PREVALENTE**

**L'ATTIVITÀ ECONOMICA È IN PREVALENZA A FAVORE DEI SOCI**



# OBIETTIVI E FINALITÀ

Il Consorzio Auriga società cooperativa sociale – Onlus, si costituisce, a norma della Legge 8 novembre 1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali", nel gennaio 1994 e si ispira ai principi della mutualità, della solidarietà sociale e del rispetto della persona, principi che sono alla base della cooperazione, ed in rapporto ad essi agisce. Operando secondo tali principi, persegue l'interesse generale della comunità. È soggetto mediatore di azioni e relazioni prevalentemente con Enti Pubblici per dare un senso sociale ed economico alle comunità locali, realizzando nel contempo la mission degli associati.

Il Consorzio Auriga vuole essere agente di innovazione della cooperazione sociale, attraverso la sua funzione interna verso le cooperative socie e quella pubblica, per essere artefice dell'integrazione tra il sistema economico, sociale ed ambientale, valorizzando le relazioni con tutti i lavoratori, gli utenti, le parti sociali, le istituzioni, i cittadini, i fornitori e tutti gli altri portatori d'interesse. Si propone di essere luogo di confronto e scambio di conoscenze in vari settori e garante di una presenza diffusa e qualificata della cooperazione sul territorio regionale; intende diventare la sede in cui le cooperative sociali possono sviluppare strategie d'innovazione dei servizi, delle politiche sociali e imprenditoriali e re-interpretare i valori e la cultura dell'impresa sociale, alla luce delle risorse e dei bisogni dei diversi territori.

Auriga sta rivalutando la propria mission al fine di trasformare la propria identità e il proprio ruolo, da soggetto delle "politiche leggere" a soggetto di "strategie di ampio respiro", dando sostegno alle associate per superare l'attuale fase di crisi, contribuendo a condividerne il riposizionamento strategico.






## GLI OBIETTIVI PRIMARI DA REALIZZARE DIRETTAMENTE E TRAMITE LE COOPERATIVE SOCIE SONO:

- 1 Realizzare iniziative di crescita e di sviluppo delle cooperative consociate che condividono la gestione di diversi servizi socioassistenziali, socio-sanitari ed educativi.
- 2 Sostenibilità economica, rispondendo alle criticità della situazione economica generale attuale.
- 3 Promuovere la cultura della legalità, della buona cooperazione comunicando alla comunità esempi concreti di impegno ed eccellenza dei servizi alla persona.





**4** La promozione e la valorizzazione degli individui nel rispetto della dignità, della peculiarità e della creatività di ognuno di essi, attraverso lo sviluppo di percorsi di inclusione sociale fondati sul lavoro.

**5** La riqualificazione, il perfezionamento e il potenziamento delle conoscenze e delle competenze individuali e professionali attraverso l'attività di formazione.

**6** Promuovere la cultura della buona cooperazione comunicando alla comunità esempi concreti di impegno ed eccellenza dei servizi alla persona.

## ATTIVITÀ DEL CONSORZIO SOCIALE AURIGA

Le realtà aderenti al Consorzio Auriga operano nel campo della malattia e del disagio al fine di prendersi cura della persona nel suo complesso e contribuire alla diffusione di una cultura dell'accoglienza. Una Mission sanitaria e sociale che viene rivolta in diversi settori, come le dipendenze, il disagio minorile e dell'adulto, le problematiche psichiatriche, i disturbi del comportamento alimentare, la disabilità le attività aggregative per minori ed adolescenti.

### USL UMBRIA 1

Gestione di strutture residenziali e semiresidenziali e servizi socioassistenziali afferenti ai distretti sanitari perugino, assisano e mvt, comprendente la messa a disposizione di n.2 strutture. CIG A00B4EBD28

Gestione di strutture residenziali e semiresidenziali messe a disposizione da questa azienda Usl Umbria n.1 e servizi socioassistenziali afferenti al DSM di Perugia. CIG A00B501F4F

Gestione di alcune strutture e servizi afferenti al DSM area territoriale Sud". CIG 65774657D2 – Contratto n. 677/2020

### COMUNE DI PERUGIA

Servizio di sostegno familiare di natura sociale: assistenza domiciliare di tipo domestico e servizio di prossimità territoriale rivolti alle persone anziane ed adulte. CIG 9922924FEA

Servizio educativo di sostegno alla genitorialità e di promozione e protezione sociale: educativa territoriale – assistenza domiciliare educativa – servizio incontri protetti rivolti a famiglie con minori CIG 967464057D



## COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Appartenenza a reti associative	Legacoop n° 26818	
	Confcooperative n° 66653	
Adesione Consorzi Cooperative	Consorzio CGM	€ 64.950
	Consorzio Minerva	€ 400

Il Consorzio Nazionale Gino Mettelli (Consorzio CGM) è una delle principali reti di impresa a livello nazionale, che ha come obiettivo la costruzione di alleanze stabili con partner del settore pubblico e privato per offrire servizi di qualità a costi equi e sostenibili.

Il Consorzio Minerva ha lo scopo di svolgere unitariamente le attività d'impresa comuni alle cooperative associate e sviluppare tutte le attività ed iniziative più idonee ed adeguate a contribuire alla loro crescita, al loro sviluppo, ottimizzandone la loro capacità tecnica, organizzativa, operativa, amministrativa e gestionale.

## GLI STAKEHOLDER

Tutte le attività del Consorzio devono ispirarsi all'obiettivo di fornire ai cittadini, utenti e più in generale alla società nelle sue diverse articolazioni, servizi di qualità.

Una specifica attenzione è posta al raggiungimento del benessere della comunità promuovendo la gestione del bene comune e offrendo alle persone in stato di bisogno, ai soci e al territorio tutto, spazi e momenti di crescita personale, politica e culturale.

### AREE PER DEFINIRE E SVILUPPARE PRINCIPI BASE DI COMPORTAMENTO DEI RAPPRESENTANTI DEL CONSORZIO

- **Delle cooperative socie verso gli utenti, i fornitori, gli enti pubblici, le società e le altre Cooperative**
- **Del Consorzio verso i soci, i dipendenti, le istituzioni (comuni, Asl, Regioni e Stato), verso altri Committenti, verso il territorio nelle sue diverse articolazioni sociali e le Comunità locali**
- **Degli Amministratori verso i soci, le alte società cooperative, le organizzazioni sindacali e di rappresentanza, le istituzioni**



Il rispetto di tali principi deve essere garantito dalle cooperative socie, dai dipendenti, dai collaboratori e dagli amministratori della cooperativa verso i diversi soggetti individuati che rappresentano gli oggettivi portatori di interessi (stakeholders).



Organizzazioni sindacali - Università - Associazioni di Volontariato - Fondazioni  
Istituti Bancari - Organizzazioni datoriali - Clienti Pubblici - Organizzazioni di controllo - Enti di certificazione - Collaboratori - Lavoratori - Famiglie







**STRUTTURA,  
GOVERNO  
& CONTROLLO**

**2**





## LA NOSTRA ORGANIZZAZIONE

Il Consorzio Auriga svolge la funzione di General Contractor per le proprie associate, attuando un sistema di certificazione della qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015 sulla progettazione, acquisizione commesse ed assegnazione alle consorziate di servizi assistenziali, sociosanitari, socioeducativi e riabilitativi in ambito collettivo, inclusi i servizi complementari, e domiciliare.

Il Consorzio Auriga svolge l'attività di acquisizione e stipula di contratti per la gestione di servizi sociosanitari assistenziali, in nome e per conto di una o più delle proprie cooperative socie.

Successivamente alla stipula del contratto fra il Consorzio e l'Ente Committente, la realizzazione del servizio viene affidata alla cooperativa e/o alle cooperative socie individuate e selezionate per la gestione; mentre rimane di responsabilità del Consorzio il rispetto delle clausole e delle richieste contrattuali nei confronti del committente.

I rapporti tra Consorzio e Cooperative sono regolati dal Regolamento Consortile e da contratti specifici (Disciplinari).

Nell'ambito più generale dei rapporti consortili, il Consorzio Auriga può fornire servizi alle consorziate nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse. Il Consorzio Auriga svolge i seguenti servizi: gestione del contratto, servizi amministrativi (fatturazione e rendicontazione nei confronti dell'Ente Committente), Acquisti centralizzati, Commerciale ed una funzione di Segreteria. Per le cogenze (HACCP, Responsabile della sicurezza, Privacy) sono designate delle figure trasversali che garantiscono l'applicabilità delle norme e il controllo del rispetto delle stesse da parte delle cooperative consorziate.





DIPENDENTI

OUTSOURCING

FORZA LAVORO

3+1

# CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIDENTE CDA

RESPONSABILE QUALITÀ

RESPONSABILE COMUNICAZIONE

RESPONSABILE DATI PERSONALI

RESPONSABILE ACQUISTI

RESPONSABILE HACCP

RESPONSABILE GESTIONE QUALITÀ

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

RESPONSABILE SICUREZZA

DIREZIONE TECNICA

SEGRETERIA

COORDINATORE AREA ANZIANI SOCIALE

COORDINATORE AREA MINORE SOCIALE

COORDINATORE AREA MINORI SANITARIO

COORDINATORE AREA SALUTE MENTALE

COORDINATORE AREA DISABILI SANITARIO

COORDINATORE AREA ANZIANI SANITARIO

ORGANIGRAMMA  
CONSORZIO  
AURIGA



L'assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione ed il Collegio dei Sindaci.  
Al vertice del Consorzio c'è l'Assemblea dei soci, costituita da:

**COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO A:**

- ASAD Soc. Cooperativa Sociale ONLUS
- BORGORETE Soc. Cooperativa Sociale ONLUS
- POLIS Soc. Cooperativa Sociale ONLUS

**COOPERATIVE DI TIPO B:**

- B-Labor Soc. Cooperativa Sociale ONLUS
- Il Nido dei Pettirossi Soc. Cooperativa Sociale ONLUS

**COOPERATIVA MISTA:**

- NUOVA DIMENSIONE Soc. Cooperativa Sociale ONLUS

L'assemblea dei soci ha statutariamente i seguenti poteri di indirizzo e controllo previste all'art. 24 dello statuto:

- l'approvazione dei bilanci consuntivo e preventivo;
- l'elezione dei componenti del Consiglio di Amministrazione previa determinazione del loro numero;
- la nomina, se obbligatoria per legge o se ritenuta opportuna, e la remunerazione del Collegio Sindacale ed il suo Presidente;
- il conferimento e la revoca, sentito il collegio sindacale, se nominato, dell'incarico di controllo contabile e la determinazione del corrispettivo relativo all'intera durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 2409 quater c.c.;
- l'approvazione dei regolamenti interni della Società Consortile;
- deliberare sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci e del soggetto incaricato del controllo contabile ai sensi dell'art. 2409 bis del Codice civile se nominato;
- determinare la misura dei compensi o gettoni di presenza da corrispondere agli amministratori;
- determinare i contributi ordinari ed integrativi a carico dei soci, su proposta del Consiglio di Amministrazione;

L'assemblea ordinaria delibera su ogni altra materia attribuita dalla legge e dallo statuto alla sua competenza, o sottoposta al suo esame dagli amministratori.

Per l'attività del consorzio ha particolare rilevanza il "Regolamento Interno" che regola i rapporti economici con le associate; nel Disciplinare interno sono indicate le modalità di preassegnazione, assegnazione ed esecuzione di servizi alle associate, regola le modalità di lavoro, le verifiche e le relazioni economiche tra le cooperative socie ed il consorzio per le attività da queste conferite.

L'assemblea dei soci si è riunita 2 volte nel corso dell'anno 2023.

## ORGANI DI GESTIONE DEL CONSORZIO

**CdA**

Tipo di carica	Nome e Cognome	Scadenza Incarico	Rappresentanza
Presidente	<i>Liana Cicchi</i>	2026	Si
Vice Presidente	<i>Gianfranco Piombaroli</i>	2026	Si
Consigliere	<i>Elisa Calzuola</i>	2026	No
Consigliere	<i>Carlo Alberto Rossetti</i>	2026	No

È stato nominato il 30/05/2023 e dura in carica per tre esercizi, fino all'assemblea di approvazione del Bilancio 2025. Tra i compiti del Consiglio di Amministrazione sono contemplati: direzione della gestione del Consorzio attuando le scelte dell'assemblea;

- l'approvazione delle linee strategiche inerenti lo sviluppo di mercato, prodotto e dell'organizzazione della struttura consortile;
- la redazione dei bilanci e delle loro relazioni;
- la stipula degli atti inerenti all'attività sociale;
- l'assunzione, la nomina e il licenziamento del personale del Consorzio, fissandone le mansioni e la retribuzione;
- la nomina di procuratori fissandone le competenze ed i relativi limiti,
- i controlli e le verifiche da eseguire sull'attività dei soci.

### **PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE**

Il Presidente e il Vicepresidente oltre ai compiti istituzionali, legale rappresentanza della società consortile, hanno anche altri compiti statutari:

- dà esecuzione alle delibere dell'assemblea e del Consiglio di Amministrazione (CdA);
- cura le relazioni con i portatori di interesse istituzionali e non;
- esercita controllo sull'attività ordinaria e corrente delle principali funzioni aziendali;
- sottoscrive le offerte ed i contratti, secondo le deleghe approvate dal CdA.

Il Consiglio di amministrazione, al fine di organizzare al meglio l'attività del Consorzio, sta pensando di definire specifiche deleghe per i suoi componenti, definendo nella delibera i compiti affidati sulla base del progetto di organizzazione da adottare.

Nel corso dell'anno 2023, il Consiglio di Amministrazione si è riunito 11 volte.



## COLLEGIO SINDACALE E REVISORE CONTABILE

Tipo di carica	Nome e Cognome	Scadenza Incarico
Presidente Collegio Sindacale	Moreno Pannacci	2026
Sindaco Effettivo	Vittorio Faina	2026
Sindaco Effettivo	Alessio Pottini	2026
Sindaco Supplente	Barbara Bistocchi	2026
Sindaco Supplente	Andrea Giannoni	2026
Revisore Contabile	Maria Stornaiuolo	2026

Il collegio Sindacale ed il revisore contabile sono stati nominati dall'Assemblea dei soci in data 30 maggio 2023 e saranno in carica per tre esercizi, fino all'assemblea di approvazione del Bilancio 2025.

L'assemblea dei soci ha deliberato, contestualmente alla nomina dell'organo amministrativo e di controllo i relativi compensi, con le modalità previste dallo statuto sociale.

Il costo complessivo dei compensi per l'anno 2023 è stato:

- Consiglio di Amministrazione 30.159 €.
- Collegio Sindacale 10.920 €.
- Revisore Contabile 3.674 €.

### REVISIONI COOPERATIVE

Nel corso del 2023, il Consorzio è stato oggetto dalla revisione ordinaria da parte di Confecooperative.

La stessa ha confermato la coerenza delle attività del consorzio con lo scopo sociale e le norme specifiche delle cooperative sociali/ONLUS.





**SISTEMA  
CONSORTILE**

**3**



## IL SISTEMA CONSORTILE

La base sociale del Consorzio Auriga è composta da 6 cooperative socie, tutte cooperative sociali: 3 di tipo A, 2 di tipo B di inserimento lavorativo (art. 1 lettera b Legge 8 novembre 1991, n. 381) ed 1 di tipo misto. Tutte accumulate dalla volontà di perseguire quale scopo del proprio agire la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini, in particolar modo di quelli più fragili, le prime attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi, le seconde attraverso lo svolgimento di varie attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, l'ultima utilizzando entrambe le vie.



**Associazione Servizi,  
Assistenza Domiciliare  
soc. coop. sociale**

PI/CF 00539660548  
Perugia, Via G. Lunghi 63  
Opera nel settore dei servizi alla persona in ambito assistenziale, sociale, socio-sanitario, educativo, formativo e dell'animazione.  
Agisce principalmente nei territori dei Comuni dell'Ambito n. 1 Alta Valle del Tevere, n. 2 del Perugia, n. 3 dell'Assisano e n. 7 Alto Chiascio.



**Polis soc. coop. sociale**

PI/CF 01409740543  
Perugia, via G. Pontani 47  
Fornisce servizi alla persona, interventi di assistenza rivolti a anziani, minori, disabili psicofisici, in attività domiciliari o presso strutture in convenzione con gli enti pubblici.  
Lavora in Umbria, Toscana, Sardegna e Abruzzo e Puglia.



**Borgorete soc. coop.  
sociale**

PI/CF 00589560549  
Perugia, Via F.lli Cairoli 24  
Fornisce servizi negli ambiti della salute mentale, dipendenze, disabilità, immigrazione, tratta degli esseri umani a scopo di sfruttamento, emergenza sociale, prima infanzia, minori, giovani, inserimento lavorativo di "soggetti svantaggiati".  
Opera a Perugia e nel territorio della sua provincia.





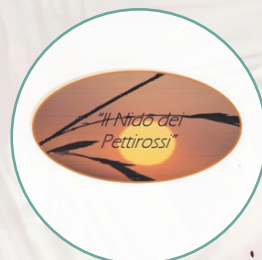
***B- Labor soc. coop.  
sociale di tipo B***

PI/CF 02699850547  
Perugia, via G. Pontani 47  
Persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, tramite lo svolgimento di attività industriali, commerciali, turistiche o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, come previsto dalla legge n. 381/1991 art.1  
Opera principalmente a Perugia e nella sua provincia.



***Nuova Dimensione  
società cooperativa  
sociale A e B***

PI/CF 00650530546  
Perugia, Via Campo di Marte 22/B  
Svolge servizi in ambito assistenziale, sociale, socio-sanitario, sanitario, educativo, formativo, dell'animazione, turismo sociale, servizi di pulizia.  
Opera a Perugia, nella sua provincia ed in Abruzzo.



***Nido dei Pettirossi soc.  
coop. sociale di tipo B***

PI/CF 03189800547  
Umbertide (PG), Via Martiri della Libertà 6  
Svolge servizi di manutenzione del verde pubblico e privato, servizi di facchinaggio e di pulizia.  
Opera principalmente nella provincia di Perugia.

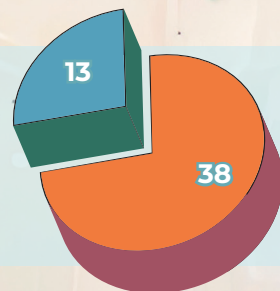
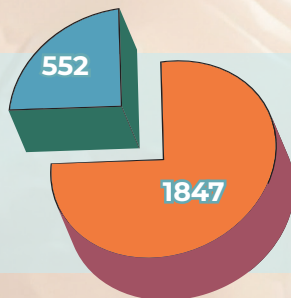
# I SOCI DELLE COOPERATIVE E LA FORZA LAVORO

MASCHI FEMMINE

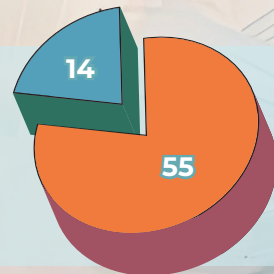
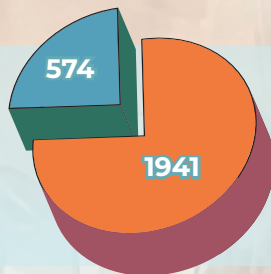
COMUNITARI

EXTRA  
COMUNITARI

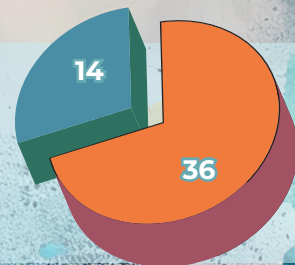
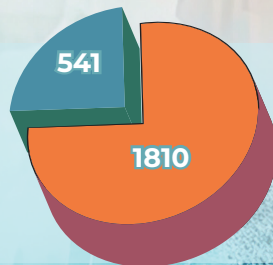
2021



2022



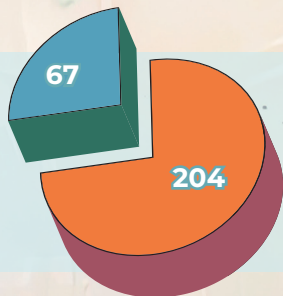
2023



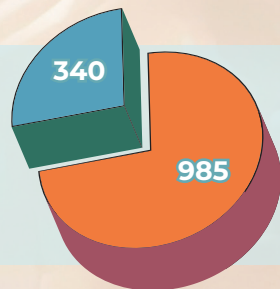
NAZIONALITÀ



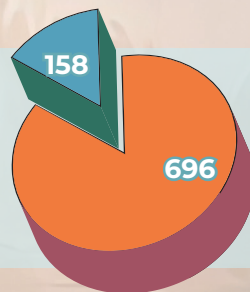
TRA 18 E 30 ANNI



TRA 31 E 50 ANNI

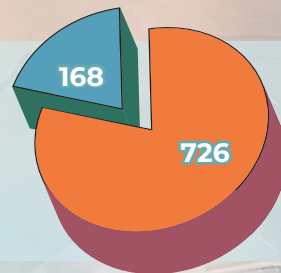
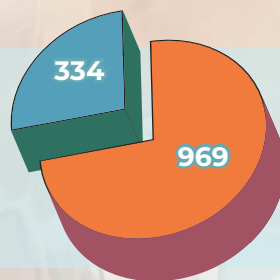
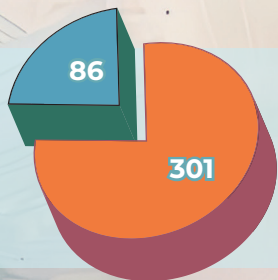


OLTRE I 50 ANNI

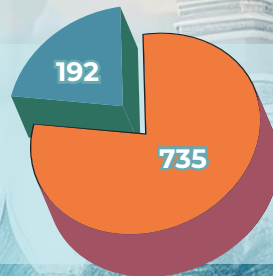
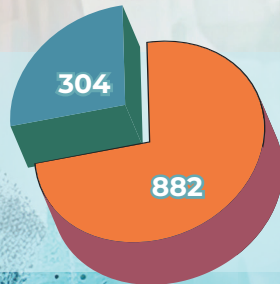
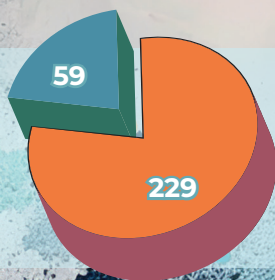


TOTALE

2.450



2.584



2.401

ETÀ

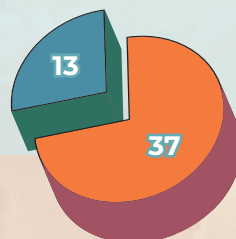
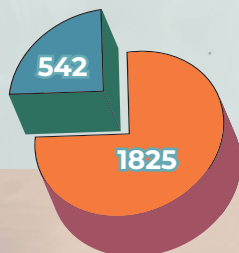
MASCHI FEMMINE

COMUNITARI

EXTRA  
COMUNITARI

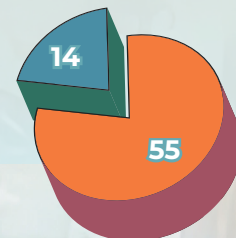
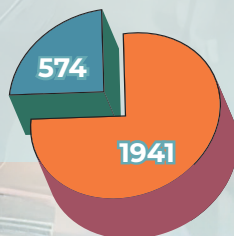
TOTALE

2021



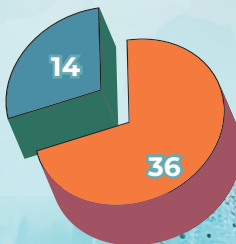
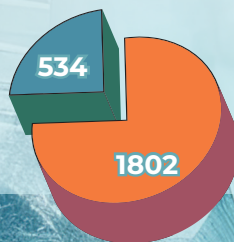
2.417

2022



2.584

2023



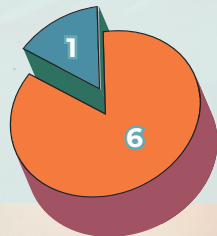
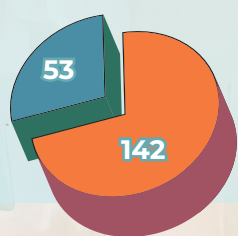
2.386

TOTALE LAVORATORI SOCI

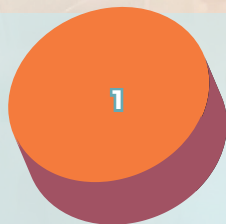
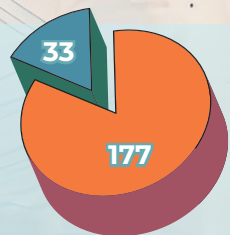


COMUNITARI EXTRA  
COMUNITARI

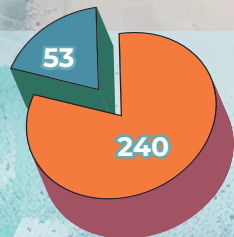
TOTALE



202



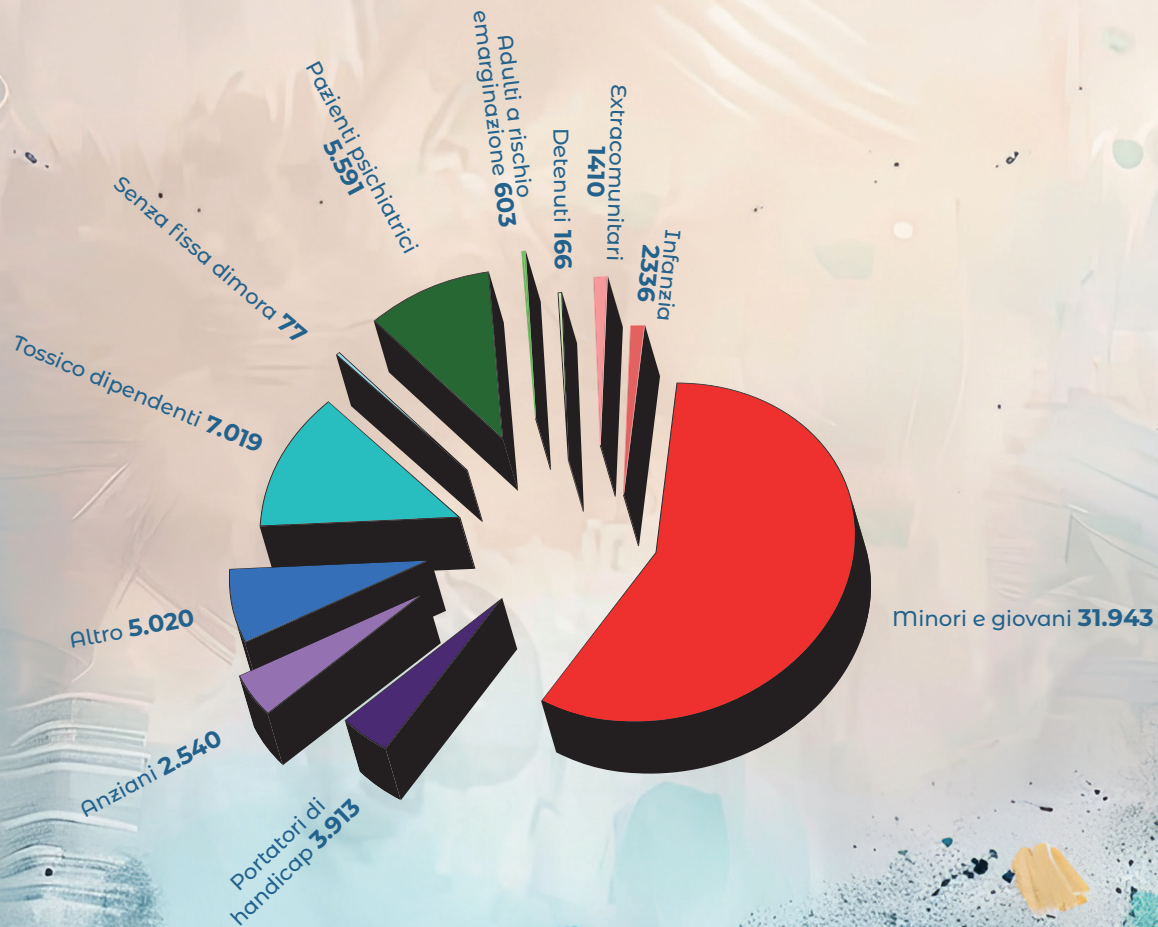
211



294

TOTALE LAVORATORI DIPENDENTI

# UTENTI IN CARICO ALLE COOPERATIVE PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO 2023





**I SERVIZI DEL  
CONSORZIO**

**4**







# AREA SANITARIA PROVINCIA DI PERUGIA



DISTRETTO n. 2

62.140

DISTRETTO n. 3

53.460

DISTRETTO n. 1

190.569

ABITANTI  
AREE DISTRETTUALI (PG)



Gestione di strutture residenziali e semiresidenziali messe a disposizione dalla Usl Umbria 1 e servizi socio assistenziali afferenti al DSM di Perugia. A00B501F4F

Strutture residenziali:

- G.A. Taralla
- G.A. San Costanzo
- G.A. Casa Verde
- CTR 2 Il Borgo
- CTR 1 San Sisto

Strutture semi residenziali:

- Centro Diurno CAD
- Centro Diurno Kaos

Interventi riabilitativi di tipo individuale o di gruppo c/o CSM Ponte San Giovanni, Centro, Bellocchio





Gestione di strutture residenziali e semiresidenziali e servizi afferenti al DSM, area territoriale SUD della Usl Umbria 1, comprendente la messa a disposizione di 2 strutture da parte dal fornitore.

CIG 65774657D2.

Strutture residenziali

- CTR 1  
Via dal Pozzo
- CTR 1  
Le Fattorie
- CTR 1 Il Poggio
- CTR 1  
La Residenza

Servizi assistenziali costituiti da interventi riabilitativi di tipo individuale o di gruppo

Strutture residenziali

- CTR 1  
La Contessina

Strutture semiresidenziali:

- Centro di Giorno
- Centro Diurno di riabilitazione psicosociale

Servizi assistenziali costituiti da interventi riabilitativi di tipo individuale o di gruppo

Strutture residenziali

- CTR 1 Casa Colonica

Servizi assistenziali costituiti da interventi riabilitativi di tipo individuale o di gruppo

Strutture residenziali

- Unità di Convivenza Lago

Servizi assistenziali costituiti da interventi riabilitativi di tipo individuale o di gruppo



Gestione di strutture residenziali e semiresidenziali e servizi socio assistenziali afferenti ai distretti sanitari perugino, assisano e MVT, comprendente la messa a disposizione di 2 strutture da parte del fornitore.

CIG A00B4EBD28

- C.D.Alzheimer Il Girasole, S. Mariano
- Centro Diurno Autismo
- C.S.R.E. M. Cecconi
- Assistenza Tutelare
- Assistenza Domiciliare Disabili Adulti
- Assistenza Domiciliare Disabili minori N.P. Psicologia clinica Età Evolutiva
- Assistenza Domiciliare Disabili minori Riabilitazione Età Evolutiva
- Attività Assistenziali c/o R.P. Seppilli e di animazione c/o R.P. / R.S.A. Seppilli
- Attività Assistenziali e di animazione c/o R.S.A. Santa Margherita

- Centro Diurno Alzheimer Bastia
- Assistenza Tutelare
- Assistenza Domiciliare Disabili Adulti
- Assistenza Domiciliare Disabili Adulti e Minori con particolari problematiche
- Assistenza Domiciliare Disabili Minori SREE

- Struttura, residenziale/semiresidenziale, Centro DCA Palazzo Francisci, Todi
- Struttura semiresidenziale Centro Diurno DCA Nido Delle Rondini, Todi
- Assistenza Domiciliare Disabili Minori
- Assistenza Domiciliare Disabili Adulti
- Centro Diurno Aquilone (Marsciano)



# AREE SERVIZI SANITARI

**SALUTE  
MENTALE**

**ANZIANI**

**MINORI**

**DISABILI**

**DISTURBI  
ALIMENTARI**



# AREA SALUTE mentale

Strutture	N. strutture per tipologia	Posti in struttura	Utenza media 2023
CTR 1	7	70	63.16
CTR 2	1	8	6.70
Gruppi appartamento	3	23	17.56
Unità di convivenza	1	9	6,74
Centri diurni	4	80	64.88

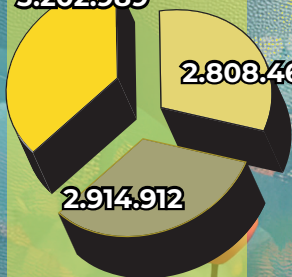




2023 2022 2021

# FATTURATO STRUTTURE

3.202.989

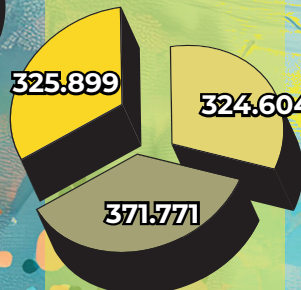


CTR 1

2.808.464

2.914.912

325.899

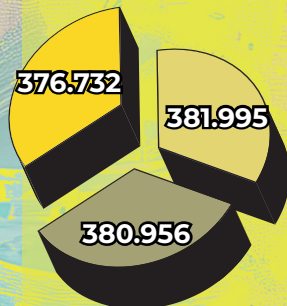


CTR 2

324.604

371.771

376.732

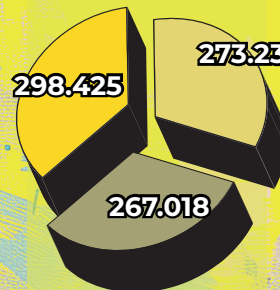


GRUPPO APPARTAMENTO

381.995

380.956

298.425

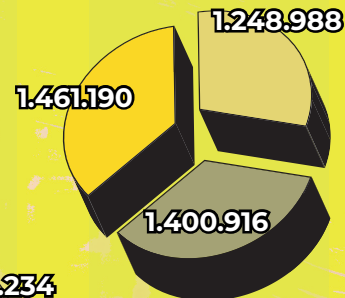


UNITÀ DI CONVIVENZA

273.234

267.018

1.461.190



CENTRI DIURNI

1.400.916

1.248.988

Obiettivo: almeno il 2% degli utenti esce dalle strutture residenziali e inizia un percorso di vita autonoma

110 posti nelle strutture residenziali

95 posti medi occupati ali e/o di gruppo

Valutazione di impatto

2 utenti in uscita:

- 1° luglio 2023 - un utente dalla CTR 1 Via dal Pozzo;

- 15 dicembre 2023 - un utente dalla CTR 1 Le Fattorie

Costo retta CTR 1 Via dal Pozzo € 137.51, CTR 1 Le Fattorie € 116.51

Assistenza Domiciliare attivata n° ore 28 a settimana

Costo ora € 24.25

Risparmio per il servizio pubblico (costo rettaxgiornixutenti) -  
(n° ore assistenza domiciliare x costo ora) = circa € 10.870

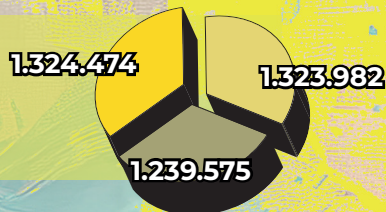




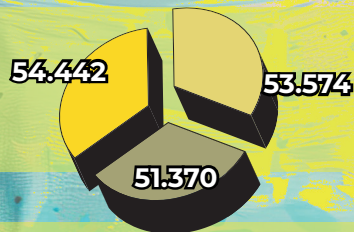
2023 2022 2021

# ASSISTENZA DOMICILIARE INTERVENTI RIABILITATIVI INDIVIDUALI E/O DI GRUPPO

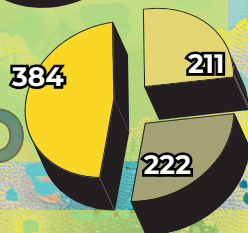
## FATTURATO



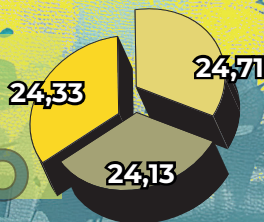
## ORE EROGATE



## UTENTI IN CARICO



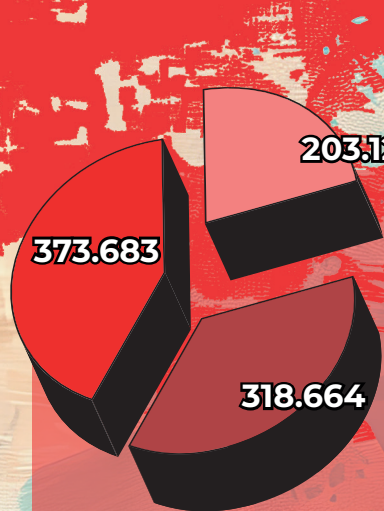
## COSTO MEDIO INTERVENTO



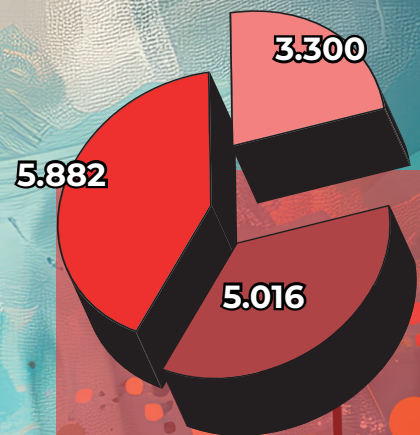
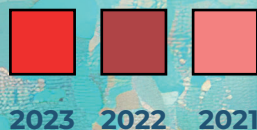


# AREA ANZIANI

## 2 CENTRI DIURNI ALZHEIMER



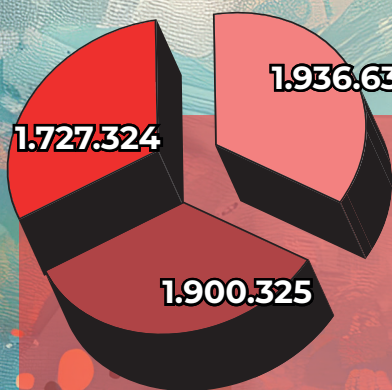
FATTURATO C.D.  
ALZHEIMER



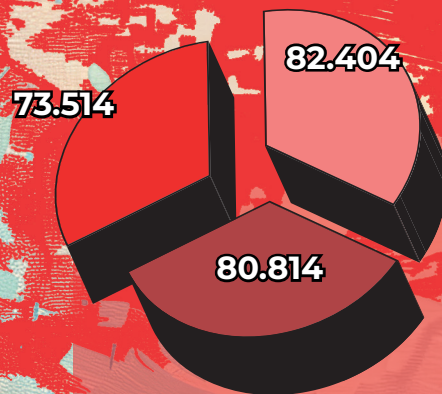
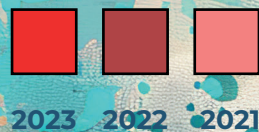
PRESENZE



# SERVIZI ASSISTENZIALI E DI ANIMAZIONE PRESSO RESIDENZE SANITARIE ASSISTITE E RESIDENZE PROTETTE

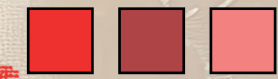


FATTURATO



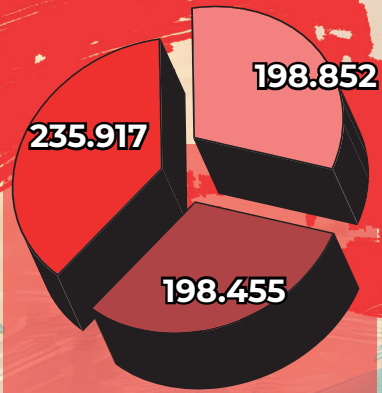
ORE EROGATE



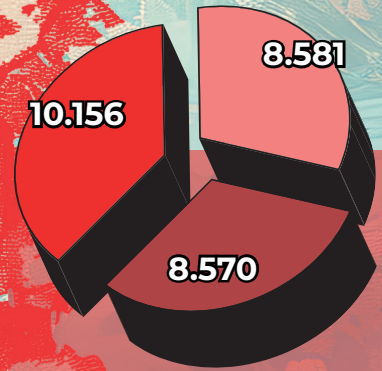


2023 2022 2021

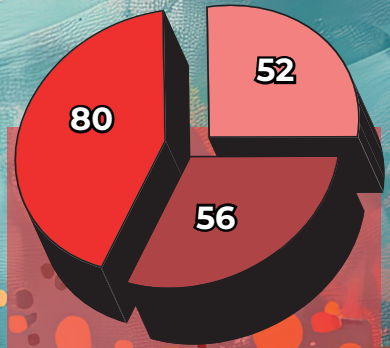
# ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI



FATTURATO



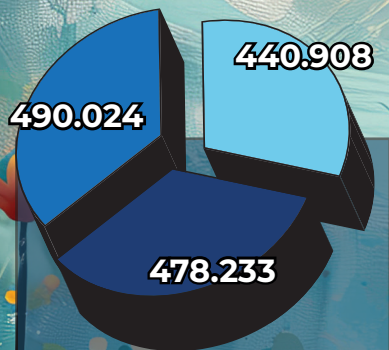
ORE EROGATE



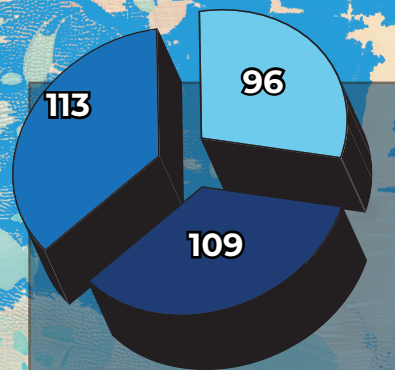
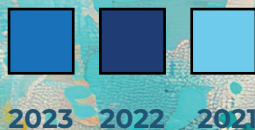
UTENTI IN CARICO



# SEMIRESIDENZIALITÀ: 2 CENTRI DIURNI AUTISMO



FATTURATO

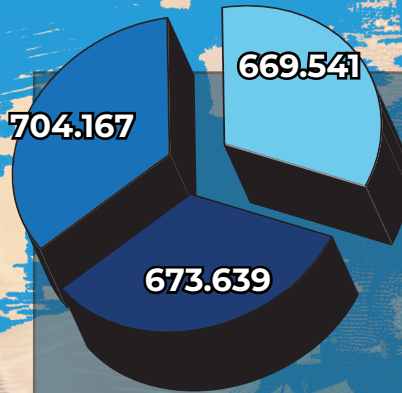


UTENTI IN CARICO

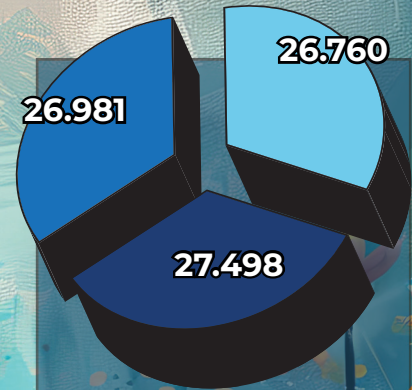
AREA MINORI



# ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI



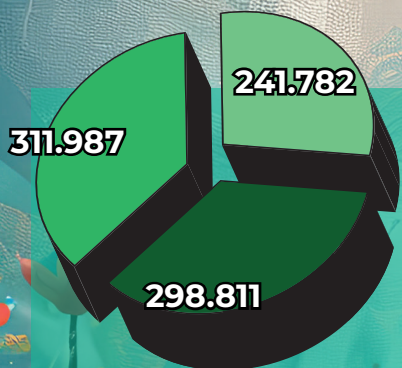
FATTURATO



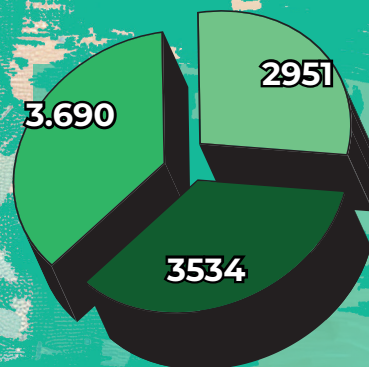
ORE EROGATE



# 1 CENTRO DIURNO



FATTURATO

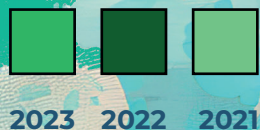
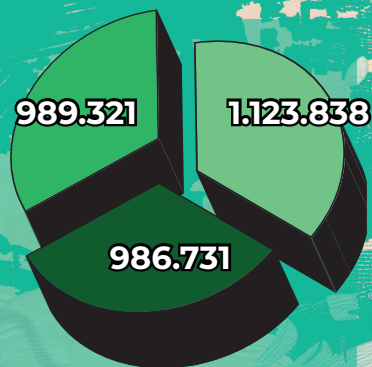


PRESENZE

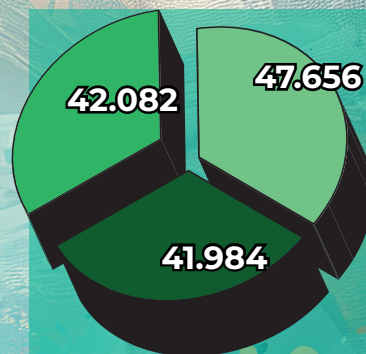
AREA DISABILI



# ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI



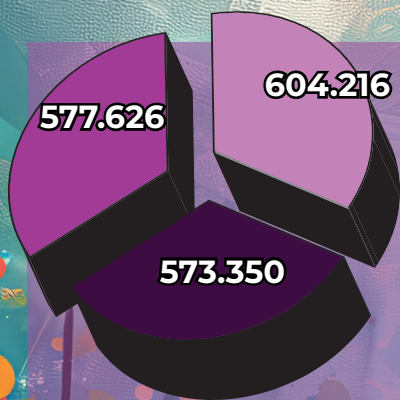
FATTURATO



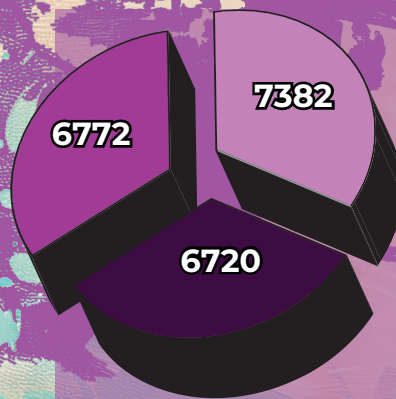
ORE EROGATE



# 1 STRUTTURA RESIDENZIALE DCA TODI



FATTURATO

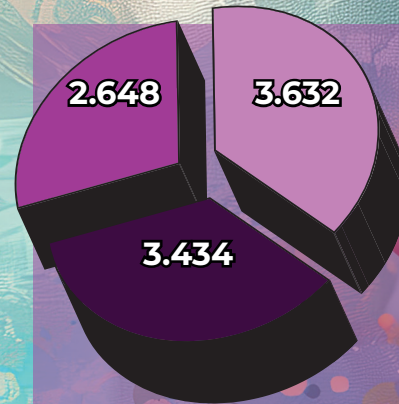
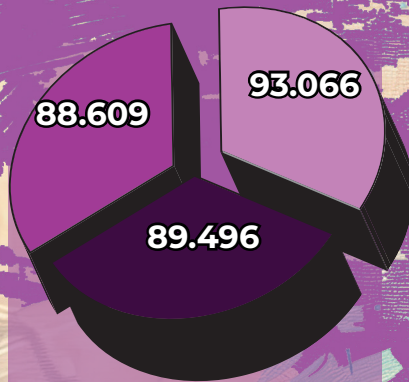


PRESENZE

1  
DISTURBI  
ALIMENTARI



# 1 CENTRO DIURNO



2023 2022 2021

FATTURATO

PRESENZE



**SPAZIO SOCIALE**  
CORCIANO

**FIUME**  
PONTE FELCINO

**LE FONTI**  
CAMPO DI MARTE

**BERIOLI**  
MADONNA ALTA

**PIEVAIOLA**  
CASTEL DEL PIANO

**TEVERE**  
PONTE  
SAN GIOVANNI  
TORGIANO

**AREA SOCIALE  
COMUNE DI PERUGIA**



• Servizio di sostegno familiare di natura sociale: assistenza domiciliare di tipo domestico e servizio di prossimità territoriale rivolti alle persone anziane e adulte – CIG 85550434D1

Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani prevede interventi di assistenza, cura ed accudimento rivolto ad anziani e coppie di anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti, soli o inseriti in nuclei familiari fragili, persone adulte e/o famiglie.

Prossimità Territoriale si tratta di un modello di intervento preventivo, trasversale alle aree d'intervento, alle diverse problematiche ed a livello generazionale. È una soluzione per ottimizzare le risorse e la qualità della vita tramite nuove forme di scambio e collaborazioni che non si limitano a "tollerare" la diversità ma la valorizzano.





## SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI

È un servizio domiciliare basato su un percorso individualizzato, fondato sulla cura della persona anziana e del suo ambiente di vita, sul sostegno del nucleo familiare ed ai caregiver. L'intervento prevede la promozione della salute e del benessere, dell'inclusione e partecipazione dell'anziano e dei nuclei familiari alla vita sociale e culturale del territorio con l'attivazione della rete territoriale e delle risorse presenti nella comunità.

### AMBITI DI FRAGILITÀ

Fragilità individuale e familiare:

- Persone anziane autosufficienti senza supporto familiare
- Anziani con limitata autosufficienza che vivono da soli
- Anziani a rischio fragilità (grandi anziani soli, coppie di anziani con autonomie residue)
- Anziani, adulti non autosufficienti ed in particolare persone che vivono sole in coppia o inserite in nuclei con forti difficoltà

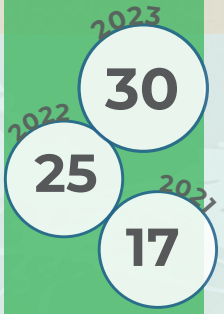
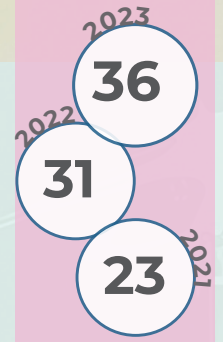
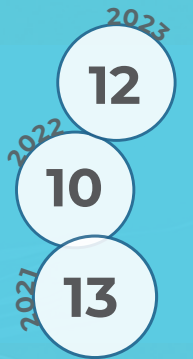
### OBIETTIVI E FINALITÀ

Supportare nelle attività quotidiane di cura e governo della casa  
Favorire la permanenza della persona anziana e/o adulta nel proprio ambiente di vita, promuovendo le autonomie e il benessere, riducendo l'isolamento sociale e il ricorso a strutture residenziali di cura e assistenza;  
Sostenere il nucleo familiare e la rete parentale per prevenire l'esclusione sociale e l'insorgere di situazioni di degrado ed abbandono.

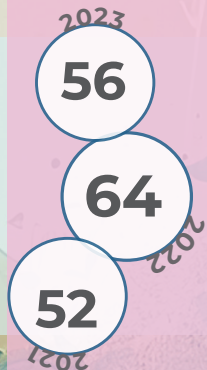
### ATTIVITÀ PREVISTE

- Servizio di Assistenza Domiciliare di tipo domestico:
- Governo e pulizia della casa
- Confezione e somministrazione dei pasti
- Lavaggio, stiraggio e riordino biancheria
- Monitoraggio delle condizioni della persona e mantenimento delle abilità residue dell'utente
- Aiuto nello svolgimento delle necessità quotidiane, spese e commissioni varie
- Attività complementari in raccordo con il Servizio di Prossimità Territoriale

**UTENTI  
IN CARICO**



**ORE  
SETTIMANALI  
AUTORIZZATE**



**ORE  
SETTIMANALI  
ASSEGNATE**





## NUOVI CONTATTI 2021



## NUOVI CONTATTI 2022



## NUOVI CONTATTI 2023



La strategia d'intervento di questo servizio prevede azioni di sistema e obiettivi a livello trasversale con un approccio multidimensionale e non settoriale, preventivo e non solo riparativo, in relazione alle diverse problematiche di disagio sociale, economico, abitativo, occupazionale, con la finalità di garantire servizi ed interventi che siano in grado di migliorare la qualità della vita delle persone, delle famiglie e della comunità.

# OBIETTIVI RELATIVI ALLA PROSSIMITÀ TERRITORIALE

**RICHIESTE PRESENTATE ALMENO 20%  
DELL'UTENZA ED ALMENO IL 50% ACCOLTE  
CON SUCCESSO.**

UTENZA 308

23 - EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (ERS)

40 DOMANDE DI ESENZIONE TOTALE E/O PARZIALE TASSA RIFIUTI

18 RICHIESTE DI REDDITO DI CITTADINANZA

73 RICHIESTE DI INDENNITÀ DI INVALIDITÀ (ACCETTATE 14 SENZA REVISIONE E 53 CON REVISIONE, 5 IN ATTESA DI RISPOSTA, 1 RESPINTA)

**RICHIESTE  
PRESENTATE 154  
(50 % SU UTENZA)**

**96,10%**

**148 ACCETTATE  
(96.10% SUL TOTALE  
PRESENTATO)**



# VALUTAZIONE IMPATTO SOCIALE

Si procede a calcolare la valutazione d'impatto prendendo in esame per le 14 Richieste di indennità di invalidità accettate senza revisione.

**75**

Totale ore mensili erogate per il monitoraggio delle 16 situazioni

**20.86€**

Costo ora per l'Ente Committente (con IVA)  
Economia da destinare ad altri interventi € 1.564

## ATTIVITÀ SUPPORTO ANZIANI

**55** ATTIVAZIONI SPID

**39** RED  
DICHIARAZIONE  
DELLA SITUAZIONE REDDITUALE

**53** ICRIC  
INVALIDITÀ CIVILE RICOVERO

# CUSTOMER SATISFACTION 2023

## RELATIVA AI SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE DI NATURA DOMICILIARE RIVOLTI A PERSONE ADULTE ED ANZIANE

L'indagine, condotta dal Comune di Perugia, ha avuto come obiettivo:

- Rilevare il grado di **soddisfazione** dei beneficiari adulti, anziani e delle loro famiglie
- Valutare in termini di efficacia e di **efficienza il servizio** reso dal Consorzio Auriga
- Sviluppare e migliorare la **capacità di dialogo** e di relazione con i cittadini.

I questionari sono stati distribuiti, unitamente alla lettera di presentazione e all'informativa in materia di trattamento dei dati, attraverso la collaborazione degli operatori degli Uffici di Cittadinanza (UDC) e dai referenti USL per quanto riguarda la somministrazione del questionario ai diversi Centri di Salute (CDS) del territorio; successivamente alla compilazione, ogni questionario è stato consegnato all'interno di una busta chiusa e priva di segni di riconoscimento, allo scopo di tutelare l'anonimato in vista della successiva elaborazione computer-assistita.



## CAMPIONE RAPPRESENTATIVO DELL'INSIEME DEI BENEFICIARI

**81%** questionari compilati  
dal beneficiario

**53%** da Donne

**55 %** Fascia di età dai i 65 e i 84  
anni

Circa il **32%** dei 208 partecipanti  
ha usufruito degli interventi do-  
momiciliari da più di 5 anni

# 377

Questionari  
distribuiti  
Anno 2023

# 208

Partecipanti

# 55%

tasso di risposta

## Livello di soddisfazione del servizio Programmato

Punteggio	1	2	3	4	5	Tot.
Ore Programmate	1%	4%	20%	30%	<b>45%</b>	100%
Tempi di attesa prima dell'avvio	0%	1%	13%	32%	<b>54%</b>	100%
Continuità del servizio	1%	0%	6%	23%	<b>70%</b>	100%
Puntualità delle comunicazioni di servizio	1%	2%	7%	23%	<b>67%</b>	100%

## Livello di soddisfazione dell'operatore/operatrice

Punteggio	1	2	3	4	5	Tot.
Puntualità	0%	1%	4%	18%	<b>77%</b>	100%
Professionalità	0%	1%	3%	16%	<b>80%</b>	100%
Qualità della Relazione instaurata	1%	0%	3%	18%	<b>78%</b>	100%
Riservatezza	0%	0%	4%	16%	<b>80%</b>	100%
Qualità del tempo trascorso e delle attività svolte fuori dal domicilio	1%	2%	6%	25%	<b>66%</b>	100%

Gli interventi analizzati prevedono – se possibile – anche un aiuto ai beneficiari per trascorrere del tempo e per svolgere alcune attività al di fuori del proprio domicilio; questo genere di azione rientra tra le priorità del servizio di prossimità territoriale, in merito alla quale è stato chiesto ai beneficiari di esprimersi e, anche in questo caso, il parere è positivo per il 91% degli intervistati (172/187), che ha dato voti tra il 4 ed il 5 (la valutazione andava sempre da 0 a 5 punti).



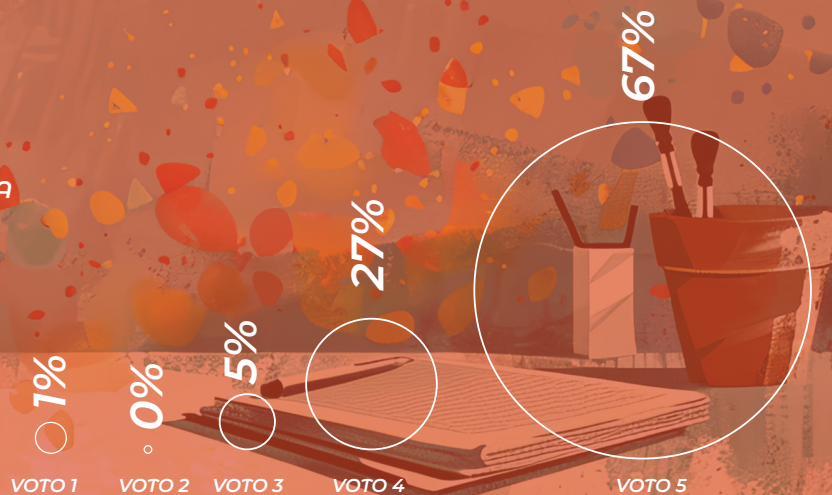
L'indagine ha anche analizzato il canale informativo attraverso il quale il beneficiario e/o i suoi familiari sono venuti a conoscenza del servizio di natura domiciliare, poi concretamente fruito e, la chiarezza e l'esaustività delle informazioni fornite dal personale e relative al servizio.

**"COME È VENUTO A CONOSCENZA DEL SERVIZIO?"**



Nel caso specifico le Assistenti Sociali che operano all'interno degli Uffici di Cittadinanza del territorio sono fonte prioritaria di informazioni per il 62% dei beneficiari intervistati e che, rispetto alla qualità delle informazioni fornite, ricevono un punteggio medio elevato e pari al 67% (122 su 182 risposte, 26 persone, infatti, non hanno risposto a questo quesito); segue l'importanza delle reti informali (amici e parenti) per il 19%, un 5% attraverso il personale medico ed un 1% che riguarda i canali informativi rivolti alla generalità dei cittadini (brochure o informazioni ricavate dal web).

**"ESPRIMA UN PARERE DA 1 A 5 SULLA CHIAREZZA ED ESAUSTIVITÀ DELLE INFORMAZIONI FORNITE DAL PERSONALE"**



Per ciò che concerne l'efficacia dei servizi di natura domiciliare, è stato chiesto ai beneficiari (o a chi per loro) di esprimersi in merito alla soddisfazione complessiva e, usando una scala da 1 a 10, quanto, rispetto alle necessità che avevano spinto alla richiesta di intervento domiciliare, il servizio reso avesse risposto o meno alle aspettative. Il quadro che ne è emerso è decisamente incoraggiante (seppure in lieve flessione rispetto al 2022), in quanto alla domanda sulla soddisfazione generale hanno fornito un giudizio ottimo (tra 9-10) l'77% di coloro che hanno risposto e solo 4 persone non hanno risposto (nel 2022 era l'85% con una sola persona a non aver risposto).

**SODDISFAZIONE  
ATTESA E PERCEPITA  
IN PERCENTUALE  
DEGLI INTERVISTATI**

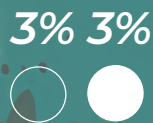
-  CORRISPONDENZA CON L'ASPETTATIVA
-  SODDISFAZIONE COMPLESSIVA



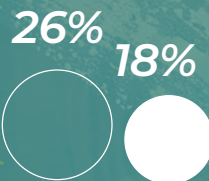
GIUDIZIO 1-2



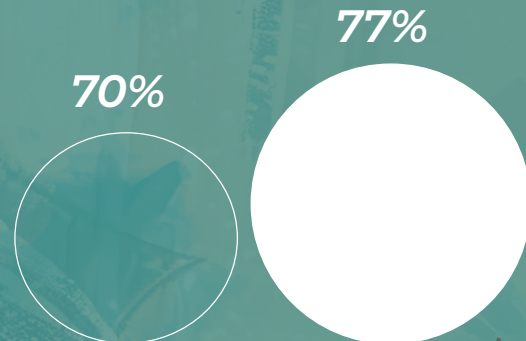
GIUDIZIO 3-4



GIUDIZIO 5-6



GIUDIZIO 7-8



GIUDIZIO 9-10

Le risposte fornite sono decisamente favorevoli e la lettura incrociata di queste ultime due variabili, con i commenti, suggerimenti e pareri espressi, si evince una percezione degli interventi domiciliari molto positiva, al di sopra delle aspettative, con richieste che riguardano principalmente la predisposizione di ore dedicate alle relazioni ed a favorire la socialità, oltre agli spostamenti, come accompagnamento a visite mediche, o anche fuori Comune e meno turnover degli/delle operatori/rici, oltre a mansioni degli stessi sempre più calibrate i bisogni del beneficiario. Le criticità emerse (per il 48% dei rispondenti, in leggero aumento rispetto al 2022 pari al 40%) riguardano, infatti, la richiesta di aumento delle ore settimanali e nel fine settimana, oltre alla necessità ampliare le mansioni degli operatori anche alle pulizie o ai lavori in altezza per quelle persone che non hanno una rete amicale o familiare di supporto, con polizza assicurativa a carico del beneficiario che ne faccia richiesta. Va però sottolineato che il quesito aperto dedicato ai "commenti, suggerimenti e proposte" ha visto soltanto un 16% di risposte contro l'84% di non risposta



Servizio educativo di sostegno alla genitorialità, di promozione e protezione sociale: educativa territoriale–assistenza domiciliare educativa- servizio incontri protetti per la zona sociale n.2  
CIG 967464057D

- Servizio Educativo Territoriale si propone la promozione dell'empowerment comunitario, in quanto attiva relazioni, riconosce, stimola e valorizza le potenzialità delle persone, le coinvolge e le rende partecipi alla soluzione di un problema o nella promozione di un cambiamento di interesse collettivo. Rafforzando la coesione ed il dialogo sociale.
- Assistenza Domiciliare Educativa si propone, oltre che l'osservazione diretta ed il monitoraggio del minore e dell'ambiente in cui vive, di offrire a quest'ultimo ed alla sua famiglia l'opportunità di attivare capacità e potenzialità insespresse ed inutilizzate ed acquisirne delle nuove.
- Incontri Protetti e Facilitanti garantiscono ai minori ed ai loro genitorie e/o figure parentali di riferimento il diritto di visita e il mantenimento o ricostruzione della relazione e la salvaguardia del loro legame.



## SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE

Si configura come un insieme di interventi di promozione, prevenzione e sostegno di natura sociale ed educativa, coinvolgendo l'intera comunità e creando le condizioni per migliorare i rapporti interpersonali e per cambiare la mentalità e la cultura negli adulti, così da realizzare una comunità educante.

## ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA

È un intervento socio-educativo volto a promuovere e sostenere la crescita ed il benessere globale del minore all'interno del proprio contestofamiliare e nel proprio territorio. L'intervento si pone come obiettivi il sostegno quotidiano, educativo e di attivazione dell'intero nucleo familiare, laddove si necessita di protezione sociale e di tutela dei minori, fondandosi sulla valorizzazione delle loro risorse e capacità, dove la presenza dell'educatore è mezzo per agevolare il superamento delle difficoltà relazionali, personali e sociali. L'educatore rappresenta anche un sostegno educativo per supportare e promuovere le capacità genitoriali senza per questo deresponsabilizzare il ruolo, in un'ottica di sostegno alla genitorialità.

## INCONTRI PROTETTI E FACILITANTI

Obiettivo del servizio è riabilitare la relazione genitori/familiari nella gestione degli aspetti educativi e nell'organizzare risposte adeguate nei confronti dei propri figli valorizzando le risorse e le potenzialità presenti nella rete parentale, amicale e sociale anche al fine di favorirne il mantenimento nel proprio. Gli incontri protetti si svolgono, in presenza di un educatore qualificato, all'interno di spazi dedicati, intesi come luoghi di tutela del minore nel suo diritto di visita, neutri ed esenti da pressioni ed interferenze del percorso giuridico, del contesto familiare, delle esperienze sfavorevoli precedenti. In base all'evoluzione della relazione genitoriale, l'incontro protetto si sviluppa in diverse fasi che gradualmente conducono alla dimensione dell'incontro facilitante. Gli incontri facilitanti, pur necessitando della presenza dell'educatore per facilitare e sostenere la relazione, possono avvenire in luoghi pubblici messi a disposizione dalla rete territoriale e dal Consorzio Auriga o presso l'abitazione di genitori o parenti. nucleo familiare.





2021

2022

2023

BERIOLI

FIUME

LE FONTI

PIEVAIOLA

LE FONTI

TRA 0 E 5 ANNI



TRA 6 E 11 ANNI



TRA 12 E 13 ANNI



TRA 14 E 18 ANNI



TRA 0 E 5 ANNI



TRA 6 E 11 ANNI



TRA 12 E 13 ANNI



TRA 14 E 18 ANNI



TRA 0 E 5 ANNI



TRA 6 E 11 ANNI



TRA 12 E 13 ANNI



TRA 14 E 18 ANNI







DATI ECONOMICI E  
PATRIMONIO NETTO

5





<b>RICAVI E PROVENTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	<b>14.182.454</b>	15.823.490	15.331.818
Ricavi da cooperative socie	<b>1.534.118</b>	1.292.725	1.050.095
Contributi in conto esercizio	<b>3.443</b>	6.930	
Altri proventi	<b>2.433</b>	34.029	4.208



CONTO ECONOMICO	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	0	0	0
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	<b>2.347</b>	12.057	9.481

PATRIMONIO NETTO	2023	2022	2021
Capitale sociale	<b>26.290</b>	26.290	26.290
Totale riserve	<b>1</b>	(1)	3
Utile/perdita dell'esercizio			
Totale Patrimonio netto	<b>26.291</b>	26.289	26.293





**Consorzio Auriga soc. coop. sociale**

**Via F.lli Cairoli, 24  
06125 Perugia**

**Tel/fax: 075/393944**

**info@consorzioauriga.it  
consorzioauriga.it**